

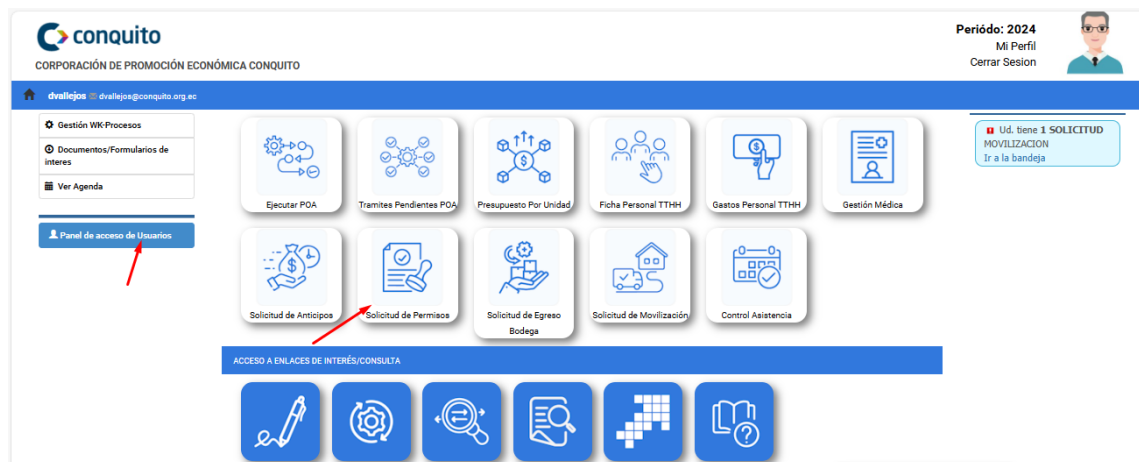
|                                                                                   |                            |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|
|  | MANUAL DE USUARIO          | VERSION<br>JUNIO 2024 |
|                                                                                   | PANEL DE ACCESO A USUARIOS |                       |
|                                                                                   |                            | GK-GESTIONA           |

**MODULO: PANEL DE ACCESO A USUARIOS**  
**OPCION: SOLICITUD DE PERMISOS**

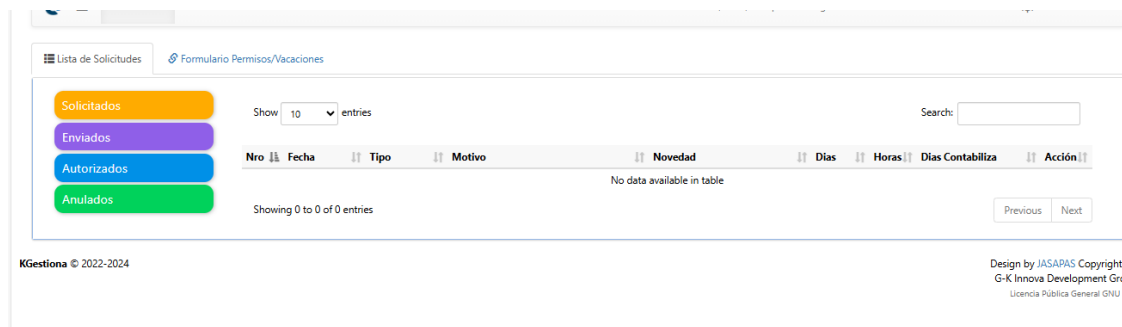
**OBJETIVO:**  
Solicitar permisos

**PROCEDIMIENTO:**

1. Ingresamos al icono Panel de Acceso a Usuarios y luego damos clic en Solicitud de Permisos.



2. Encontramos una interfaz para poder visualizar los permisos solicitados, los que han sido enviados, los documentos Autorizados y Anulados.



3. Para poder realizar una nueva solicitud de permiso vamos a dar clic en la pestaña de Formulario Permiso/Vacaciones, damos clic en Nuevos y Aceptamos.

Lista de Solicitudes | Formulario Permisos/Vacaciones

FORMULARIO DE DATOS... AGREGAR UN NUEVO REGISTRO

Desea agregar nuevo registro

Acceptar Cancelar

PASO 1.- INFORMACION DEL SOLICITANTE

Codigo: Codigo es opcional

Fecha: 19/06/2024

Unidad: Unidad es requerido

Cargo: Cargo es requerido

Funcionario: Funcionario es requerido

Identificacion: Identificacion es opcional

Tipo: -- Seleccionar Tipo Permiso --

Motivo: Atención médica

Fecha Salida: 19/06/2024 Fecha Entrada: 19/06/2024

Hora Salida: 01:25 Hora Entrada: 01:25

Motivo: Motivo es requerido

Parametro de validacion

Indicaciones Generales

Autoriza: -- Seleccione autorizador --

UD. TIENE DIA(S) PENDIENTES

4. Llenamos la información requerida, seleccionamos el monto y el plazo a pagar, colocamos los datos del garante y posterior damos clic en guardar.

Lista de Solicitudes | Formulario de registro de Anticipo | Historial Financiero

AGREGAR NUEVO REGISTRO... VERIFIQUE LA INFORMACION Y GENERE LA SOLICITUD DE ANTICIPO

Nuevo Guardar Imprimir FirmaEC Enviar

Información Solicitante

Apellido/Nombre: JUNA CABRERA VERONICA ALEXANDRA

Identificación: 1715066286

Unidad: ÁREA DE FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO

Cargo: RESPONSABLE DE EMPRENDIMIENTO Remuneración: 1930.00

Estado: solicitado Documento: 00000-0000

Información Financiera

Codigo: Codigo es opcional Fecha: 19/06/2024

Motivo: Motivos Personales

Anticipo de: 500 Plazo: 4 Mes

Cuota: 125.00 Rige: Junio

Selección de Garante

Garante: MORENO PEREZ SOFIA ELIZABETH

Identificación: 1723414197

Unidad: ÁREA ORIENTACIÓN LABORAL Y MEDIOS DE VIDA

Cargo: RESPONSABLE DE ORIENTACIÓN LAB Remuneración: 1930.00

Observaciones/Novedades

Cumplido los pasos anteriores el formulario debe ser ENVIADO para control previo luego para su autorización, contabilización y acreditación.

Comentario: Comentario es requerido

5. Una vez registrada la información damos clic en imprimir que es el icono azul de la parte superior, verificamos los datos de la solicitud de anticipo, el garante y posterior firmamos en el icono FirmaEC, una vez firmado el documento, damos clic en enviar.

Conquito

TALENTO HUMANO SOLICITUD DE ANTICIPO

Documento Digital vjuna - JUNA CABRERA VERONICA ALEXANDRA Versión 03.0 - 2024

Sr. RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO

PRESENTE,

YO, JUNA CABRERA VERONICA ALEXANDRA, CON C.C. Nro. 1715066286, ME DESEMPEÑO COMO RESPONSABLE DE EMPRENDIMIENTO BAJO LA MODALIDAD DE CODIGO DEL TRABAJO, EN LA CORPORACION DE PROMOCION ECONOMICA CONQUITO, SOLICITO A USTED, ME CONCEDA UN ANTICIPO DE MI REMUNERACION POR EL MONTO DE USD \$ 500.00 DOLARES ( QUINIENTOS CON 00/100 ), PARA UN PERIODO DE 4 MESES. EL MISMO QUE SE DESCONTARÁ DESDE JUNIO DE 2024 A SEPTIEMBRE DE 2024. EN CASO DE SEPARACION DEFINITIVO DE LA CORPORACION DE PROMOCION ECONOMICA CONQUITO AUTORIZO PARA QUE EN LA LIQUIDACION DE MIS HABERES, SE INCLUYAN LOS SALDOS PENDIENTES DE PAGO ORIGINADOS POR EL ANTICIPO DE MI REMUNERACION.

ATENTAMENTE,

JUNA CABRERA VERONICA ALEXANDRA SOLICITANTE

DATOS DEL GARANTE

|                                 |                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL GARANTE | MORENO PEREZ SOFIA ELIZABETH                        |
| DENOMINACION DEL CARGO          | RESPONSABLE DE ORIENTACIÓN LABORAL Y MEDIOS DE VIDA |

ME CONSTITUYO EN GARANTE SOLIDARIO DEL ANTICIPO SOLICITADO Y AUTORIZADO VOLUNTARIAMENTE A LA CORPORACION DE PROMOCION ECONOMICA CONQUITO DESCONTAR, EL VALOR QUE QUEDARE PENDIENTE DE PAGO ORIGINADO POR EL PRESENTE ANTICIPO EN CASO DE QUE JUNA CABRERA VERONICA ALEXANDRA DEJASE DE LABORAR EN LA INSTITUCIÓN Y EL MONTO DE LA LIQUIDACIÓN NO FUESE SUFICIENTE PARA CUBRIR EL MISMO.

FIRMA DE GARANTE: MORENO PEREZ SOFIA ELIZABETH

024. 5:44 pm Login VJUNA Periodo: 2024

Nuevo Guardar Imprimir FirmaEC Enviar

Financiera

Anticipo de: 500.00 Plazo: 4 Mes

Cuota: 125.00 Rige: Junio

Observaciones/Novedades

Cumplido los pasos anteriores el formulario debe ser ENVIADO para control previo luego