

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 18355 PERIODO 2025



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DEL MERCADO MAYORISTA DE QUITO (MMQ-EP)
RUC:	1768172830001
REPRESENTANTE LEGAL	JORGE ALBERTO SANDOVAL ATAPULA
GAD AL QUE PERTENECE :	EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DEL MERCADO MAYORISTA DE QUITO (MMQ-EP)
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
				NO.META	DESCRIPCION	
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		4	ADJUDICAR EL 100% DE PROCESOS DEL PAC DE GASTO CORRIENTE AL 2025	PORCENTAJE DE ADJUDICACIÓN DEL PAC DE GASTO CORRIENTE
		FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA: EJECUCIÓN COORDINADA Y COMPARTIDA DEL EJERCICIO DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS REGIONALES Y PARROQUIALES. DEFINIR ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS. FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS. GENERACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS., TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA, DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO Y PRESERVACIÓN DE SABERES ANCESTRALES ORIENTADOS A LA PRODUCCIÓN. PROMOVER INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA. GENERACIÓN DE REDES DE COMERCIALIZACIÓN. GESTIÓN DEL TURISMO. EN ESE ÁMBITO PODRÁN HACER USO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE LOS RECURSOS CULTURALES DE SU TERRITORIO, A EFECTOS DE CUMPLIR SU COMPETENCIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL FOMENTO PRODUCTIVO.				
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
100,00	96,43	96,43 %	SE GESTIONÓ LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTES AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN (PAC) DE GASTO CORRIENTE, MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN CON LAS ÁREAS REQUERENTES, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA VIGENTE. COMO RESULTADO, SE ADJUDICARON 27 DE LOS 28 PROCESOS PLANIFICADOS, ORIENTADOS A LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL.		LA EJECUCIÓN OPORTUNA DEL PAC GARANTIZA LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ESENCIALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO, FORTALECIENDO LA EFICIENCIA OPERATIVA INSTITUCIONAL. ESTO CONTRIBUYE AL ADECUADO DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES, MEJORA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APORTA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO RELACIONADOS CON LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA Y EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.	
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		5	ALCANZAR EL 83% DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO AL 2025	ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

83,00	83,00	100,00 %	SE EJECUTÓ LA MEDICIÓN DEL ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO MEDIANTE LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS ESTRUCTURADAS, CONFORME AL PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR INSTITUCIONAL, CON COBERTURA REPRESENTATIVA DE COMERCIANTES, PRESTADORES DE SERVICIOS Y CLIENTES. EL PROCESO INCLUYÓ LEVANTAMIENTO, VALIDACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, PERMITIENDO OBTENER UN RESULTADO CONSOLIDADO DEL 83 % DE SATISFACCIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LA META ESTABLECIDA.	EL NIVEL DE SATISFACCIÓN ALCANZADO EVIDENCIA LA PERCEPCIÓN POSITIVA DE LOS USUARIOS RESPECTO A LOS SERVICIOS, INFRAESTRUCTURA Y CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL MERCADO, FORTALECIENDO SU POSICIONAMIENTO COMO CENTRO ESTRATÉGICO DE ABASTECIMIENTO. ESTE RESULTADO CONTRIBUYE A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN, AL GARANTIZAR SERVICIOS ADECUADOS Y EFICIENTES, ALINEÁNDOSE CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO TERRITORIAL.		
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUITAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
			FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA: EJECUCIÓN COORDINADA Y COMPARTIDA DEL EJERCICIO DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS REGIONALES Y PARROQUIALES. DEFINIR ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS, FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS. GENERACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS.. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA, DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO Y PRESERVACIÓN DE SABERES ANCESTRALES ORIENTADOS A LA PRODUCCIÓN. PROMOVER INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA. GENERACIÓN DE REDES DE COMERCIALIZACIÓN. GESTIÓN DEL TURISMO. EN ESE ÁMBITO PODRÁN HACER USO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE LOS RECURSOS CULTURALES DE SU TERRITORIO, A EFECTOS DE CUMPLIR SU COMPETENCIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL FOMENTO PRODUCTIVO.	1	DESARROLLAR Y ESTABLECER 2 NUEVAS FUENTES DE INGRESO PARA LA MMQ-EP PARA EL AÑO 2025	NÚMERO DE NUEVAS FUENTES DE INGRESOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2,00	1,00	50,00 %	SE GESTIONÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA NUEVA FUENTE DE INGRESOS MEDIANTE EL DESARROLLO Y LANZAMIENTO DE LA MARCA "CAFÉ DE QUITO", ARTICULANDO ACCIONES INTERINSTITUCIONALES CON ACTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS PARA SU POSICIONAMIENTO COMERCIAL. SE ORGANIZÓ EL EVENTO DE LANZAMIENTO EN EL MARCO DE LA EXPO CAFÉ DE QUITO, PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN DE PRODUCTORES, EMPRENEDEORES Y CAFETERÍAS, Y FORTALECIENDO LA VINCULACIÓN PRODUCTIVA DEL MERCADO MAYORISTA CON CADENAS DE VALOR LOCALES.	LA GENERACIÓN DE NUEVAS FUENTES DE INGRESO CONTRIBUYE AL FORTALECIMIENTO ECONÓMICO INSTITUCIONAL Y AL IMPULSO DE CADENAS PRODUCTIVAS LOCALES, PROMOVRIENDO OPORTUNIDADES DE EMPLEO Y DESARROLLO ECONÓMICO. ASIMISMO, FOMENTA LA PRODUCCIÓN SOSTENIBLE Y EL COMERCIO JUSTO, APORTANDO A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA Y LA REDUCCIÓN DE BRECHAS EN EL TERRITORIO.		
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUITAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
			FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA: EJECUCIÓN COORDINADA Y COMPARTIDA DEL EJERCICIO DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS REGIONALES Y PARROQUIALES. DEFINIR ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS, FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS. GENERACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS.. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA, DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO Y PRESERVACIÓN DE SABERES ANCESTRALES ORIENTADOS A LA PRODUCCIÓN. PROMOVER INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA. GENERACIÓN DE REDES DE COMERCIALIZACIÓN. GESTIÓN DEL TURISMO. EN ESE ÁMBITO PODRÁN HACER USO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE LOS RECURSOS CULTURALES DE SU TERRITORIO, A EFECTOS DE CUMPLIR SU COMPETENCIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL FOMENTO PRODUCTIVO.	2	EJECUTAR 178 ACCIONES OPERATIVAS PARA INCREMENTAR LA EFICIENCIA DEL MERCADO MAYORISTA, EN EL 2025	NÚMERO DE ACCIONES OPERATIVAS PARA INCREMENTAR LA EFICIENCIA DEL MERCADO MAYORISTA EJECUTADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
178,00	178,00	100,00 %	DURANTE EL AÑO 2025 SE EJECUTARON 178 OPERATIVOS: 26 DE RIESGOS, 34 DE SUPERVISIÓN, 5 DE REGULACIÓN Y CONTROL; Y 39 DE MOVILIDAD. ADEMÁS, SE LLEVARON A CABO 36 MINGAS DE LIMPIEZA EN EL MMQ, 33 CAPACITACIONES DIRIGIDAS A LOS COMERCIANTES Y 5 EVENTOS.	EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES OPERATIVAS FORTALECE LA EFICIENCIA DEL MERCADO COMO CENTRO ESTRATÉGICO DE ABASTECIMIENTO, MEJORANDO LAS CONDICIONES DE COMERCIALIZACIÓN, ORDEN Y SEGURIDAD. ESTO CONTRIBUYE DIRECTAMENTE A LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA, AL ACCESO A ALIMENTOS EN CONDICIONES ADECUADAS Y AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, EN CONCORDANCIA CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO TERRITORIAL.		
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUITAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.			COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	

OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.		FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA: EJECUCIÓN COORDINADA Y COMPARTIDA DEL EJERCICIO DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS REGIONALES Y PARROQUIALES. DEFINIR ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS, FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS. GENERACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS., TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA, DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO Y PRESERVACIÓN DE SABERES ANCESTRALES ORIENTADOS A LA PRODUCCIÓN. PROMOVER INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA. GENERACIÓN DE REDES DE COMERCIALIZACIÓN. GESTIÓN DEL TURISMO. EN ESE ÁMBITO PODRÁN HACER USO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE LOS RECURSOS CULTURALES DE SU TERRITORIO, A EFECTOS DE CUMPLIR SU COMPETENCIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL FOMENTO PRODUCTIVO.		3	EJECUTAR EL 50% DE LAS OBRAS EMERGENTES PLANIFICADAS DE ESTABILIZACIÓN Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN LA QUEBRADA SHANSHAYACU, EN EL 2025.	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DE OBRAS EMERGENTES Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN LA QUEBRADA SHANSHAYACU.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
50,00	32,00	64,00 %	SE EJECUTARON OBRAS EMERGENTES Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN LA QUEBRADA SHANSHAYACU, INCLUYENDO LA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN Y EL DESARROLLO DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS PARA LA ESTABILIZACIÓN DEL TALUD Y MITIGACIÓN DE RIESGOS. ESTAS INTERVENCIONES PERMITIERON ATENDER PUNTOS CRÍTICOS, REDUCIR VULNERABILIDADES Y GENERAR INSUMOS TÉCNICOS PARA LA PLANIFICACIÓN DE FUTURAS ACCIONES.		LAS ACCIONES DE MITIGACIÓN DE RIESGOS CONTRIBUYEN A LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL MERCADO Y A LA SEGURIDAD DE COMERCIANTES Y USUARIOS, GARANTIZANDO LA CONTINUIDAD DE LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS. DE ESTA MANERA, SE FORTALECE LA RESILIENCIA TERRITORIAL, SE PREVIENEN PÉRDIDAS ECONÓMICAS Y SE APORTA AL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.	
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		FOMENTO DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA: EJECUCIÓN COORDINADA Y COMPARTIDA DEL EJERCICIO DEL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS REGIONALES Y PARROQUIALES. DEFINIR ESTRATEGIAS PARTICIPATIVAS, FORTALECIMIENTO DE CADENAS PRODUCTIVAS. GENERACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS., TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA, DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO Y PRESERVACIÓN DE SABERES ANCESTRALES ORIENTADOS A LA PRODUCCIÓN. PROMOVER INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA. GENERACIÓN DE REDES DE COMERCIALIZACIÓN. GESTIÓN DEL TURISMO. EN ESE ÁMBITO PODRÁN HACER USO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE LOS RECURSOS CULTURALES DE SU TERRITORIO, A EFECTOS DE CUMPLIR SU COMPETENCIA DE TURISMO EN EL MARCO DEL FOMENTO PRODUCTIVO.		6	REALIZAR EL 100% DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO AL 2025	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE DESEMPEÑO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
100,00	100,00	100,00 %	SE EJECUTÓ EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL TALENTO HUMANO DE LA MMQ-EP CONFORME A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE, APLICANDO INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE EVALUACIÓN AL 100 % DE LOS SERVIDORES INSTITUCIONALES DURANTE EL PERIODO ESTABLECIDO. ESTE PROCESO SE REALIZÓ EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LOSEP, ARTÍCULO 52, LITERAL J), EL CUAL ESTABLECE LA OBLIGATORIEDAD DE REALIZAR LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO UNA VEZ AL AÑO.		LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO FORTALECE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL MEDIANTE LA MEJORA CONTINUA DEL TALENTO HUMANO, ASEGURANDO LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ORGANIZACIONALES. ESTO INCIDE DIRECTAMENTE EN LA EFICIENCIA OPERATIVA Y EN LA GENERACIÓN DE VALOR PÚBLICO, CONTRIBUYENDO AL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN Y AL DESARROLLO INSTITUCIONAL SOSTENIBLE.	
Total		85,07 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
OBJETIVO DE DESARROLLO 1: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA E INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN, CON JUSTICIA, IGUALDAD Y EQUIDAD; MEDIANTE LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES Y DE FUENTES DE TRABAJO DIGNO, DE LA REDUCCIÓN DE BRECHAS Y EL COMBATE A LA EXCLUSIÓN.	76,64 %	NO SE PUDO AVANZAR CON LAS OBRAS PLANIFICADAS PARA EL 2025 EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA DEBIDO A QUE SE PRESENTARON PROBLEMAS DE CONMOCIÓN SOCIAL QUE NO PERMITIERON QUE SE INICIE CON LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA DE CONSTRUCCIÓN Y REUBICACIÓN.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Eje 2: Trabajo, economía, producción, emprendimiento e innovación	Fortalecimiento de la infraestructura física del Mercado Mayorista de Quito.	64,00 %	Infraestructura de mitigación: se ejecutó la construcción de muros de contención en la quebrada Shanshayacu, con una inversión total de USD 344.691,16 y una ejecución del 103,26 %, estabilizando un sector prioritario y reduciendo riesgos. Estudios de riesgos: se ejecutó un estudio especializado en la quebrada Shanshayacu con una inversión de USD 179.000,00, entregando la Fase 1 (diagnóstico técnico) para la planificación de futuras intervenciones. Energía renovable: se implementaron 4 sistemas fotovoltaicos con 83 paneles solares y una capacidad de 47,25 kWp, con una inversión de USD 71.000,00, destinados a cubrir la demanda energética de áreas administrativas y de iluminación del mercado.
Gestión Metropolitana	Fortalecimiento institucional	89,29 %	Supervisión y control: se delimitaron y señalizaron plataformas comerciales; se iniciaron 172 expedientes sancionatorios y se emitieron 53 resoluciones. Operativos de control: se ejecutaron 49 operativos internos, 132 nocturnos y 12 interinstitucionales para control del comercio informal. Gestión de riesgos: se atendieron 5 emergencias mayores y más de 25 incidentes menores; se realizaron 20 inspecciones técnicas y 34 informes en la quebrada Shanshayacu. Intervenciones en Shanshayacu: se ejecutaron 2 intervenciones operativas y se implementaron medidas de drenaje, contención y manejo de aguas. Gestión ambiental: se gestionaron 2.400 toneladas de residuos orgánicos mediante el Programa NATUR y 8.258,10 toneladas de residuos sólidos con EMASEO-EP. Control sanitario: se instalaron 1.000 trampas, se realizaron 22 controles de roedores, 11 fumigaciones y 11 desinsectaciones. Capacitaciones: se ejecutaron 39 jornadas dirigidas a comerciantes con 1.203 beneficiarios y 15 capacitaciones a funcionarios. Ayuda humanitaria: se distribuyeron 147,67 toneladas de alimentos recuperados y 11,5 toneladas en emergencias. Movilidad: se implementó parqueadero de bicicletas con 90 plazas, se habilitaron 24 plazas para cooperativas y se realizaron más de 800 horas de operativos. Regulación y control: se registraron 98.102 guías de remisión, se realizaron 125 tomas de precios y 18 adicionales para control de especulación, con las cuales se registró el ingreso de 564.200 toneladas de productos a nivel nacional.

FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$34323404,90	\$856000,30	\$33467404,60	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/60.-ESTADO-SITUACION-FINANCIERA-FIRMADO_DIGITAL-signed-1.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gestión Administrativa	\$403965,83	\$353037,93	87,39 %	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Cedula-de-Gastos-2025_Administrativo-signed-signed.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gestión de Producción	\$1101700,42	\$1079456,51	97,98 %	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Cedula-de-Gastos-2025_Produccion-signed-signed.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento de la Infraestructura Física del Mercado Mayorista de Quito	\$1000000,00	\$605243,19	60,52 %	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Cedula-de-Gastos-2025_Inversion-signed-signed.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Gestión de Talento Humano	\$1430174,05	\$1423248,50	99,52 %	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Cedula-de-Gastos-2025_TalentoHumano-signed-signed.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$3935840,30	\$3460986,13	87,94 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$3935840,30	\$2935840,30	\$2855742,94	\$1000000,00	\$605243,19	87,94 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Cumplimiento-de-obligaciones-laborales-y-tributarias.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	FOMENTAR LA INCLUSIÓN LABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	LA MMQ-EP HA INCLUIDO LABORALMENTE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y PERSONAS QUE CUMPLEN CON EL ROL DE SUSTITUTOS EN NÓMINA DE LA MMQ-EP EXISTE 2 PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y 1 PERSONA SUSTITUTA.	INSERCIÓN LABORAL DE GRUPOS PRIORITARIOS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	FOMENTAR EL TRABAJO PARA MEJORAR LAS CAPACIDADES DE LAS MUJERES Y LOGRAR SU AUTONOMIA EN IGUALDAD DE CONDICIONES	LA MMQ-EP CUENTA CON 36 MUJERES Y 50 HOMBRES CONTRATADOS.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	ESPACIO DE CUIDADO INFANTIL	EN COORDINACIÓN CON EL PATRONATO, DESDE JUNIO DE 2023, SE CUENTA CON UN ESPACIO DE CUIDADO INFANTIL, EL CUAL FUNCIONA EN HORARIOS DEL DÍA Y DE LA MADRUGADA, Y ATIENDE DIARIAMENTE ENTRE 60 A 80 HIJOS E HIJAS DE LOS COMERCIANTES.	PROMOVER EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE DESARROLLO INFANTIL INTEGRAL Y DE EDUCACIÓN INICIAL
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	ESCUELA TRANSITO AMAGUAÑA	AL INTERIOR DEL MERCADO MAYORISTA SE CUENTA CON UNA INSTITUCION EDUCATIVA INTERCULTURAL BILINGÜE (ESPAÑOL - QUICHUA), EN LA CUAL ESTUDIAN 85 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. ESTA INSTITUCION CUENTA CON UNA OFERTA EDUCATIVA DESDE INICIAL 2 HASTA TERCERO DE BACHILLERATO	EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA

CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0			NO APLICA
OTROS	SI	149	OTROS	Durante 2025 se realizaron 149 reuniones y socializaciones con los comerciantes y prestadores de servicios de la MMQ-EP	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/Reuniones-2025.pdf

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	JOSÉ GUSTAVO CALDERÓN MAZON	SI	FASE 1: PLANIFICACIÓN Y FACILITACIÓN DEL PROCESO POR LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL: 1. ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL REALIZÓ CONSULTAS CIUDADANAS PARA LEVANTAR TEMAS A RENDIR CUENTAS. 2. ASAMBLEA CIUDADANA RECIBIÓ PMDOT, POA, PRESUPUESTO DE LA MMQ-EP. FASE 2: 1. SE MANTUVIERON REUNIONES CON MIEMBROS DE ASAMBLEA CIUDADANA, TANTO PARA EL LEVANTAMIENTO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS COMO PARA LA COORDINACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA. 2. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME INSTITUCIONAL: ASAMBLEA CIUDADANA RECIBIÓ EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR Y EL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. FASE 3: 1.- PARTICIPARON EN EL EVENTO DE RDC CON INTERVENCIÓN EN EL EVENTO Y EN LAS MESAS DE TRABAJO. FASE 4: 1.- REVISIÓN DEL PLAN DE TRABAJO Y RECEPCIÓN DEL MISMO	OTROS	ACOMPANAMIENTO DE ASAMBLEÍSTAS CIUDADANOS DELEGADOS EN TODO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.
		EMAIL	gustavo.mazon@hotmail.com				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Acta-de-reunion-y-listado-de-temas.pdf	1. Sistematización de consultas ciudadanas: Recopilación y análisis de las consultas presentadas de forma presencial durante la mesa de trabajo denominada "Espacio de Consultas Ciudadanas". 2. Formulario de consultas ciudadanas virtuales: Registro de aportes ciudadanos recopilados mediante el formulario digital, disponible del 26 al 31 de marzo de 2026, como parte del proceso participativo en línea. 3. Acta de reunión del 13 de marzo de 2026: Documento oficial que certifica la recepción del listado de consultas ciudadanas generadas a través de los espacios presenciales y virtuales.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Mediante memorando Nro. EMPMMQ-GG-2026-0166-M, de fecha 06 de marzo de 2026, se invitó a los miembros de la Asamblea Ciudadana Local a participar en el espacio de Conformación de las Comisiones Técnicas Mixtas y al espacio de consulta ciudadana del proceso de Rendición de Cuentas 2026. Adicionalmente, mediante publicación en la página web institucional, se convocó a todos los usuarios y ciudadanía en general, a formar parte de la Conformación de las Comisiones Técnicas Mixtas I y II; así como también a participar en el espacio de consulta ciudadana. Mediante acta de reunión de 13 de marzo de 2026 se conformó las Comisiones técnicas mixtas 1 y 2 integrada por miembros de la Asamblea Ciudadana y servidores municipales de la MMQ-EP. Con el mismo número de acta se receptaron las consultas ciudadanas presencialmente.	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Conformacion-de-comisiones-mixtas.pdf	1. Memorando Nro. EMPMMQ-GG-2026-0166-M 2. Acta de reunión 13 de marzo de 2026
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Mediante acta de reunión de 13 de marzo de 2026 se conformó las Comisiones técnicas mixtas 1 y 2 integrada por miembros de la Asamblea Ciudadana y servidores municipales de la MMQ-EP.	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Acta-de-reunion-y-listado-de-temas.pdf	Acta de reunión 13 de marzo de 2026

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Con Acta de 7 de abril de 2026 la Comisión Técnica Mixta I, mediante reunión presencial con los señores delegados de la Asamblea Ciudadana, se expuso la gestión institucional con los datos cuantitativos y cualitativos. En la reunión se obtuvo la retroalimentación y participación ciudadana	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Acta-reunion-CM1-pag-web.pdf	1. Memorando Nro. EMPMMQ-GG-P-2026-0089-M 2. Acta Reunión Comisión Mixta 1 de 7 de abril de 2026 3. Correo 16 de abril de 2026 remitiendo el acta
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Se elaboró el Informe de Rendición de Cuentas, con base a demandas ciudadanas e información proporcionada por las áreas de las MMQ-EP	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf	1.- Informe narrativo de Rendición de Cuentas publicado en la página web institucional
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El formulario fue llenado con el apoyo y contingente de todas la unidades poseedoras de la información	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Borrador-Formulario-RDC-2025.xlsx	Formulario base publicado
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Los insumos fueron aprobados mediante sumilla inserta en el Memorando Nro. EMPMMQ-GG-P-2026-0103-M del 20 de abril de 2026	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Aprobacion-del-informe-pag-web.pdf	1.- Memorando Nro. EMPMMQ-GG-P-2026-0103-M que cuenta con aprobación mediante sumilla inserta
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MENOS DEL TIEMPO ESTABLECIDO	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/acta-entrega-informe-RDC-2025.pdf	1.- Acta de Entrega- Recepción del 22 de abril de 2026

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/Difusion-del-informe-pag-web.pdf	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se generaron invitaciones a la deliberación pública en coordinación con Asamblea Ciudadana y Directiva de Comerciantes del MMQ	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/Invitaciones-directas_consolidado.pdf	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberación pública se llevó a cabo en el Centro de Arte Contemporáneo el 8 de mayo de 2026 a las 10h00 y se transmitió por la plataforma Facebook	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfYq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UVt_mSX	Por políticas de almacenamiento de videos en vivo de Facebook, el video se elimina después de los 30 días, por lo que se creó un link con el video completo de la transmisión del evento
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTO CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfYq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UVt_mSX	Por políticas de almacenamiento de videos en vivo de Facebook, el video se elimina después de los 30 días, por lo que se creó un link con el video completo de la transmisión del evento
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El Gerente General de la MMQ-EP realizó su exposición de informe de rendición de cuentas a partir del minuto 53:05	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfYq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UVt_mSX	Por políticas de almacenamiento de videos en vivo de Facebook, el video se elimina después de los 30 días, por lo que se creó un link con el video completo de la transmisión del evento

6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	En el acto de deliberación se absolvieron las preguntas enviadas por la ciudadanía, a partir de la hora 1 y 29 minutos del evento	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfQyq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UvTmSX	Por políticas de almacenamiento de videos en vivo de Facebook, el video se elimina después de los 30 días, por lo que se creó un link con el video completo de la transmisión del evento
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Luego de la deliberación pública se generaron mesas temáticas donde se recogieron recomendaciones para mejorar la gestión de la MMQ-EP	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfQyq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UvTmSX	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Se conformaron dos mesas temáticas de trabajo: Eficiencia Administrativa- Financiera y de Optimización de Servicios Operativos. Los ciudadanos acudieron a cada mesa temática para despejar sus inquietudes y dar sus recomendaciones para la gestión.	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfQyq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UvTmSX	Ninguna
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Se recabaron las sugerencias ciudadanas en actas que se encuentran debidamente suscritas por parte de quienes conformaron las mesas temáticas	https://drive.google.com/drive/folders/1GxfQyq5Q6hUV_zMiQjx39ePij6UvTmSX	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	Luego de recabar las sugerencias, solicitudes o recomendaciones en las mesas temáticas, los representantes de las diferentes jefaturas y áreas se reunieron para el levantamiento del Plan de Acción que se implementará en el año 2026	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Plan-de-trabajo-RDC-2025-signed.pdf	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Entrega-del-plan-de-trabajo-a-la-asamblea-y-SGP.pdf	Ninguna

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
08/05/2026	89	51	38	0	0	78	1	7	3

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
¿Cómo se va a controlar la correcta ejecución presupuestaria?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-financiero-administrativo-.pdf
¿Cómo la MMQ-EP va a diversificar sus fuentes de ingreso?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-financiero-administrativo-.pdf
¿Cómo se va a solucionar el mantenimiento, reparación de edificaciones y las fugas de agua?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-financiero-administrativo-.pdf
¿Qué mecanismos se va a utilizar para receptar las denuncias ciudadanas?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-financiero-administrativo-.pdf
¿Cómo la MMQ-EP asegura la calidad de alimentos?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-operativa-.pdf
¿La MMQ-EP tiene la responsabilidad de las mejoras de infraestructura en su predio?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-operativa-.pdf
¿Cómo van a reforzar la seguridad de la MMQ-EP?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-operativa-.pdf
¿Dónde se puede conseguir en Café de Quito en la MMQ-EP?	SI	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/05/mesa-de-trabajo-operativa-.pdf

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Siendo una excelente iniciativa los paneles solares implementados en el área administrativa de la empresa, se debería ampliar para todo el mercado	Siendo una excelente iniciativa los paneles solares implementados en el área administrativa de la empresa, se debería ampliar para todo el mercado Como parte de esta planificación, se contempló la implementación de paneles solares en la nueva infraestructura proyectada, con el objetivo de incorporar criterios de eficiencia energética y sostenibilidad.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Existe alta congestión vehicular en la salida norte por recaudación manual	La Jefatura de Movilidad ejecutó acciones orientadas al mantenimiento y actualización del sistema SICPark, que permite el control automatizado del ingreso y salida de vehículos mediante el uso de tickets. Este sistema facilita la regulación del tiempo de permanencia dentro del mercado y la aplicación de tarifas proporcionales, contribuyendo al ordenamiento del flujo vehicular. Adicionalmente, se continuó con la aplicación del Plan de Movilidad 2024–2030, orientado a mejorar la circulación interna y en los alrededores del mercado, optimizando las condiciones de acceso para comerciantes y usuarios.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Hay comerciantes que exhiben los productos hasta la media calle	Con el objetivo de mantener el orden en las plataformas comerciales y fortalecer el control del espacio de comercialización, durante 2025 la Jefatura de Supervisión y Control delimitó y señaló la comercialización en las plataformas 1, 2, 3, 4 y 5, bloque de abastos y plataforma de tubérculos, mediante la aplicación de pintura amarilla de tráfico. Esta actividad se ejecutó en coordinación con las directivas de cada plataforma, permitiendo mejorar la organización del espacio y reducir conflictos asociados a la ocupación indebida de áreas comunes.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Existe incumplimiento en horario de carga y descarga	La Jefatura de Movilidad ejecutó acciones orientadas a la mejora de la circulación interna y en los alrededores del mercado, optimizando las condiciones de acceso para comerciantes y usuarios.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Deberían emitir certificados de las capacitaciones	Durante el año 2025, se elaboraron 39 capacitaciones beneficiando a 1.203 personas. Se gestionó la emisión de certificados, solicitando a las instituciones que realizan las capacitaciones, que emitan los certificados correspondientes.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf

Se sugiere mejorar el manejo de residuos sólidos	Durante el año 2025, a través del Programa NATUR, se gestionaron 2.400 toneladas de residuos orgánicos con el apoyo de 40 gestores ambientales, evitando aproximadamente 10.080 toneladas de CO ₂ equivalente. Como resultado de esta gestión, la MMQ-EP obtuvo el distintivo Líder Sostenible LATAM, al ubicarse entre 50 empresas reconocidas de 250 postulantes. Adicionalmente, se ejecutaron 89 mingas en patios de comida, áreas verdes y zonas críticas del mercado. En el componente de recuperación de alimentos, se identificaron 542.19 toneladas aptas para consumo humano y se entregaron 549 canastas básicas. Asimismo, se adquirieron 27 contenedores, de los cuales 23 corresponden a contenedores plásticos de 1.100 litros y 4 a contenedores metálicos tipo botella para PET. De forma complementaria, se gestionó un promedio anual de 8.258,10 toneladas de residuos sólidos en coordinación con EMASEO-EP, y se ejecutó un piloto de compostaje mediante el cual se gestionaron 214 toneladas de residuos.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Existe un deterioro de casetas del ingreso peatonal sur	Se ejecutó la construcción y renovación de ocho casetas metálicas en el ingreso sur del Mercado Mayorista de Quito, destinadas para la comercialización. La inauguración de las casetas se realizó el 14 de noviembre de 2025. El monto de inversión fue de USD 13.894,76.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
Existe riesgo de deslizamiento de tierras en el perímetro de la quebrada Shanshayacu	Se ejecutó el proyecto "Construcción de muros de contención al margen izquierdo de la quebrada Tsanshayacu junto a la plataforma Tsáchilas del Mercado Mayorista de Quito", con un presupuesto referencial de USD 333.805,76. Durante su ejecución se registró un incremento de cantidades de obra del 3,26 %, equivalente a USD 10.885,40, alcanzando un monto total de USD 344.691,16, lo que representa una ejecución del 103,26 % respecto del valor contractual inicial. La obra concluyó el 08 de diciembre de 2025, permitiendo estabilizar un sector prioritario del borde de la quebrada. De manera complementaria, se ejecutó el "Estudio especializado para la prevención y mitigación de riesgos en la quebrada Shanshayacu", con un presupuesto de USD 179.000,00. Los productos correspondientes a la Fase 1 (diagnóstico y análisis técnico) fueron entregados, revisados y recibidos a satisfacción, permitiendo contar con insumos técnicos para la planificación de futuras intervenciones de estabilización.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
¿Cómo se financia el presupuesto corriente para el funcionamiento de la empresa?	Para optimizar la recaudación, la MMQ-EP implementó un nuevo proyecto para comercializar productos agroalimentarios (Café de Quito). El lanzamiento de este producto se dio el día 20 de septiembre en la Expo Café de Quito.	100,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/04/informe-rendicion-de-cuentas-2025-validado-signed-signed-signed-signed-signed.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://mercadomayorista.quito.gob.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	https://mercadomayorista.quito.gob.ec/transparencia/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$40,00	\$320.161,49	\$36,00	\$38.645,57	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/1.-CATALOGO-ELECTRONICO-signed.pdf
CONSULTORÍA LISTA CORTA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$179.000,00	\$0,00	\$0,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/7.-CONSULTORIA-signed.pdf
COTIZACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$333.805,76	\$0,00	\$0,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/2.-COTIZACION-signed.pdf
FERIA INCLUSIVA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$2,00	\$29.072,25	\$1,00	\$15.000,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/9.-FERIA-INCLUSIVA-signed.pdf
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$30,00	\$127.114,74	\$18,00	\$71.110,33	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/3.-INFIMA-CUANTIA-signed.pdf
LICITACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$55.339,27	\$0,00	\$0,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/8.-SEGUROS-signed.pdf
MENOR CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$1,00	\$13.894,76	\$0,00	\$0,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/4.-MENOR-CUANTIA-OBRAS-signed.pdf
OTRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$3,00	\$19.080,00	\$3,00	\$19.080,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/10.-OTROS-GIRO-ESPECIFICO-signed.pdf
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$4,00	\$715.191,92	\$0,00	\$0,00	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/5.-REGIMEN-ESPECIAL-signed.pdf
SUBASTA INVERSA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	\$5,00	\$458.774,64	\$1,00	\$8.707,40	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/6.-SUBASTA-INVERSA-signed.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA5-GAD-0091-2023	MMQ-EP-AICJ-2026-01	21,62 %	Examen Especial , realizado a la Empresa Pública Metropolitana Mercado Mayorista De Quito (MMQ-EP) "al cumplimiento del procedimiento para la distribución y adjudicación de puestos en el Mercado Mayorista y facturación de los valores por concepto de arrendamiento u otras figuras de concesión; al control, recaudación, depósito y registro de los ingresos percibidos por este concepto, garantías y uso del parqueadero, así como a la gestión de recuperación de cartera vencida, los llevados a cabo para la adquisición del sistema de control y recaudación por el uso de parqueaderos, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2020 y el 31 de diciembre de 2022; y, a las fases preparatoria, precontractual, contractual y ejecución, su liquidación y pagos, así como la utilización y registro de los bienes y servicios adquiridos a través de los procesos de contratación RE-MMQEP-001-2020, SIE-MMQEP-001-2020, SIE- MMQEP-001-2021, SIE-MMQEP-2022-001 y RE-MMQEP-003-2019, por el período comprendido entre el 1 de mayo de 2019 y el 31 de diciembre de 2022" con fecha de aprobación 06 de junio de 2023. Cumplimiento: del total de 37 recomendaciones; 7 han sido cumplidas (resueltas según la CGE), 3 se encuentran en ejecución y 1 ejecutadas (sin revisión de la CGE)	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/INFORME-DE-SEGUIMIENTO-RECOMENDACIONES-CONTRALORIA-2025_02_05-sgp-signed-signed.pdf
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DNA5-GAD-0026-2021	MMQ-EP-AICJ-2026-01	66,67 %	Examen Especial, realizado a la Empresa Pública Metropolitana Mercado Mayorista De Quito (MMQ-EP) "a los ingresos y gastos; y, a las fases preparatoria, precontractual, contractual y de ejecución; su liquidación y pagos, al registro, uso y destino de lo adquirido mediante procesos de contratación pública; y, a los convenios suscritos, su ejecución y liquidación con las Asociaciones de productores y comerciantes, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2020" con fecha de aprobación 28 de septiembre de 2021. Cumplimiento: del total de 12 recomendaciones; 8 se encuentran ejecutadas y 4 en ejecución (sin revisión de la CGE). Ninguna se encuentra cumplida con revisión de la CGE, puesto que no se han realizado más exámenes por parte de la entidad.	https://repositorio.mmqep.gob.ec/wp-content/uploads/2026/02/INFORME-DE-SEGUIMIENTO-RECOMENDACIONES-CONTRALORIA-2025_02_05-sgp-signed-signed.pdf