

ACTA DE REUNIÓN

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA MERCADO MAYORISTA DE QUITO

1. DATOS GENERALES

En la ciudad de Quito, a los **10 días del mes de abril de 2026**, siendo las **12h00**, en la **Sala de Capacitaciones de la MMQ-EP**, se instala la reunión de la **Comisión Mixta 2** de Rendición de Cuentas MMQ 2025.

2. PARTICIPANTES

Se contó con la presencia de:

- Carmita Tasigchana – Dirigente barrial de Solanda
- Jorge Andrango – Asambleísta Ciudadano El Carmen
- José Calderón – Asambleísta Ciudadano Solanda
- Luis Samaniego – Jefe Financiero MMQ
- Evelyn Patiño – Analista de Planificación MMQ
- Andrés León – Jefe de Comunicación MMQ
- Pablo Coronel – Analista de Comunicación MMQ

Preside la reunión: Andrés León

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3.1. Organización de la Rendición de Cuentas MMQ-EP 2025

Se dio a conocer a los asambleístas ciudadanos, de manera transparente, la logística y organización prevista para el evento de rendición de cuentas correspondiente al año 2025.

En este contexto, se estableció la necesidad de contar con el discurso preparado por parte del asambleísta **José Calderón**, como parte de la participación ciudadana dentro del evento.

Adicionalmente, se presentaron dos opciones para la realización del evento:

- Teatro Cumandá – 06 de mayo de 2026
- CAC – 09 de mayo de 2026

3.2. Metodología de mesas temáticas

Se socializó con los asambleístas ciudadanos la metodología prevista para el desarrollo de las mesas temáticas que se implementarán durante el evento de deliberación pública de Rendición de Cuentas 2025, informando lo siguiente:

- Se conformarán dos mesas temáticas:
 - **Eficiencia administrativa y financiera**, coordinada por delegados de la Gerencia de Desarrollo Organizacional.
 - **Optimización de servicios operativos**, coordinada por delegados de la Gerencia de Operaciones.
- Cada mesa contará con una persona líder responsable de facilitar la dinámica, promover la participación equitativa y garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- El desarrollo de las mesas se realizará mediante preguntas generadoras orientadas a recoger inquietudes, observaciones y propuestas de mejora relacionadas con la gestión institucional.
- Se promoverá el diálogo entre los participantes para identificar oportunidades de mejora y posibles acciones a implementar por parte de la institución.
- Los aportes ciudadanos serán registrados y sistematizados como insumo para la elaboración del plan de trabajo y del informe final de Rendición de Cuentas 2025.
- Al finalizar las mesas temáticas, se levantarán las respectivas actas y se informará a los participantes sobre los siguientes pasos del proceso de rendición de cuentas.

Los participantes manifestaron su conformidad con la metodología expuesta y destacaron la importancia de estos espacios de participación ciudadana.

4. ACUERDOS Y RESOLUCIONES

- Se mantendrá informados a los asambleístas ciudadanos a través del grupo de WhatsApp creado para este fin.
- Se acuerda enviar la convocatoria oficial el **20 de abril de 2026**.
- Se retoma el compromiso de impulsar la ejecución de murales en el sector de Solanda.
- Se recuerda la necesidad de coordinar una reunión con el Patronato para tratar temas relacionados con el comedor comunitario de Solanda.

5. CLAUSURA

Siendo las 13h00, se da por finalizada la reunión, para constancia de lo actuado.

6. FIRMA



Andrés León
Presidente de la reunión

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DEL MERCADO MAYORISTA, MMQ-EP

REGISTRO DE REUNIÓN

FECHA:

10 abril 2026

ASUNTO:

Comisión rendición de Cuentas MMQ 2025

LUGAR:

Sala de Capacitaciones y Ratio Solanda.

HORA:

12:00

ASISTENTES

NRO.	NOMBRE	INSTITUCIÓN/ÁREA	CARGO/ROL	NÚMERO DE TELÉFONO	MAIL	FIRMA
01	Carmita Tasigchano	Solanda	D. Barria.			
	Pablo Gran	MMQ	Anatola			
	Luis Samaweg	MMQ	Jefe Financiero			
	JORGE ANDRANEO	SOLANDA	ASD MBLISTA BARRIDEL C.			
	José Calderón	Asambleista Solanda	psambleista			
	Evelyn Patiño	MMQ	Analista de Planificación			
	ANDRÉS LEÓN	MMQ-EP	JEFE Comunicación			